

## INSTRUCTIVO PRELIQUIDACIONES

### Introducción

El presente instructivo tiene como finalidad describir los pasos a seguir en la nueva modalidad de trabajo manual sobre las preliquidaciones.

Apartir de esta nueva modalidad los prestadores podrán desmarcar aquellas validaciones que no serán facturadas en el período ya preliquidado y así confeccionar facturas de acuerdo a lo preliquidado.

Las validaciones que hayan sido desmarcadas serán preliquidadas en el período siguiente.

### Metodología

Como es habitual, se ingresa a la página de TRADITUM para realizar una consulta de las preliquidaciones disponibles.

El acceso al detalle de dicha preliquidación no presenta modificaciones y al ingresar se visualizará el listado de validaciones incluidas. La diferencia radica en que se agregó sobre el margen izquierdo una columna denominada “A Facturar” con un pequeño recuadro que contiene una marca por cada ítem.

Inicialmente, todos los ítems se encuentran marcados, esto significa que los mismos serán incluidos en la preliquidación. En esta nueva metodología el operador tiene la posibilidad de quitar estas marcas, excluyendo las validaciones correspondientes de la presente preliquidación.

Sin salir de esta pantalla, será posible agregar o quitar marcas a los ítems tantas veces como se desee hasta adecuar este detalle y hacerlo coherente con lo que se desea facturar.

Cuando el detalle de la preliquidación se encuentra acorde a lo deseado, se regresa a la pantalla de visualización de preliquidaciones a través del botón “Volver”. En esta pantalla se deberán confirmar las modificaciones realizadas presionando la opción “Confirmar Marcas”.

Finalmente, luego de realizar la confirmación antes mencionada, se habilitará la opción para imprimir la preliquidación.

**Todas las preliquidaciones, aún aquellas que no hayan sido modificadas, indefectiblemente deberán ser Cerradas a través de la opción de “Confirmar Marcas” para poder imprimirlas y de esta forma juntarlas a la facturas correspondientes.**

**¡IMPORTANTE! : una vez presionada la opción “Confirmar Marcas”, la preliquidación pasa a un estado “Cerrada” que no es posible revertir e impide que se pueda continuar marcando y desmarcando ítems de esa preliquidación en particular.**

A continuación se utiliza un ejemplo práctico que describe los pasos antes mencionados:

### 1. Ingreso al sistema y consulta de preliquidaciones

Se ingresa a la Consulta de Preliquidación desde el menú de Internet, a través de la opción “Consulta de Preliquidación”.

En caso de que la preliquidación no se haya finalizado, es decir, se encuentre en proceso se observará un mensaje:

Si la preliquidación ha finalizado, se observa la siguiente pantalla:



Pantalla 1

En esta pantalla se realiza la consulta por Mes y Año de la preliquidación, o bien utilizando el número de la misma. De esta forma se accede al listado de las preliquidaciones disponibles para este criterio de búsqueda (Pantalla 2).

## 2. Selección y consulta de la preliquidación:

### Consulta de Preliquidación



#### Información del Prestador

Denominación del Prestador: S.E.P. CUIT: 30520458286 - Nro. Prestador: 10037

#### Información de Preliquidación

Mes:  Año:  Nro. Preliquidación:

Periodo	Preliquidación	Tipo Prestación	Prácticas Validadas	Prácticas Rechazadas	Importe Total	Imprimir	Exportar	
9/2009	<a href="#">42371</a>	AMBULATORIO	418	14	\$20693,85	<a href="#">Confirmar marcas</a>		
9/2009	<a href="#">42372</a>	IMAGENES	529	43	\$53830,00	<a href="#">Confirmar marcas</a>		
9/2009	<a href="#">42373</a>	INTERNACION	3		\$4900,00	<a href="#">Confirmar marcas</a>		
9/2009	<a href="#">42376</a>	PRIMER NIVEL	9.258	879	\$184945,00	<a href="#">Confirmar marcas</a>		
9/2009	<a href="#">42378</a>	QUIRURGICOS	1		\$360,00	<a href="#">Confirmar marcas</a>		

1

Pantalla 2

En la grilla se observan las preliquidaciones. Estas, según lo explicado previamente, pueden tener dos estados diferentes:

**\*Manuales (opción de “[Confirmar marcas](#)” habilitada):** Las preliquidaciones en esta condición están disponibles para ser modificadas desmarcando y marcando los ítems del detalle. En este estado se observa el icono de impresión deshabilitado.

**\*Cerradas (opción de “[Confirmar marcas](#)” deshabilitada):** Las preliquidaciones que se encuentran en esta condición son aquellas en las que ya no es posible marcar/desmarcar ningún. En este estado se observa el icono de impresión habilitado.

## 3. Trabajar con detalle de la preliquidación

Para mostrar la metodología, se procederá a cerrar la preliquidación número “42.371”, cuyo monto inicial es de “\$20.693,85” al hacer clic en el número de preliquidación se observa una pantalla con el siguiente detalle:

### Detalle de Preliquidación

#### Detalle de Preliquidación

Nro. Preliquidación: 42371

Fecha:  Nro. Afiliado:  Filtros:

A Facturar	Fecha	Matricula	Afiliado	Nro. Autorización	Estado	Práctica	Cantidad	Importe
<input checked="" type="checkbox"/>	03/09/2009	5886	22063072016	01105009	B002 - CORRECTAS	310102	1	\$ 29
<input checked="" type="checkbox"/>	03/09/2009	5886	112872458032	01105309	B002 - CORRECTAS	310102	1	\$ 29
<input checked="" type="checkbox"/>	03/09/2009	5886	220648671023	01108709	B002 - CORRECTAS	310107	1	\$ 29
<input checked="" type="checkbox"/>	02/09/2009	5886	116906527000	01105909	B002 - CORRECTAS	310102	1	\$ 29
<input checked="" type="checkbox"/>	03/09/2009	5886	107734924015	01106309	B002 - CORRECTAS	310102	1	\$ 29
<input checked="" type="checkbox"/>	03/09/2009	5886	106515747004	01106409	B002 - CORRECTAS	310102	1	\$ 29
<input checked="" type="checkbox"/>	03/09/2009	5886	109613294034	33266394	M002 - INCORRECTAS	310103	1	\$ 0,00
<input checked="" type="checkbox"/>	03/09/2009	5886	22063072016	01105009	B002 - CORRECTAS	310103	1	\$ 38,85
<input checked="" type="checkbox"/>	03/09/2009	5886	112872458032	01105309	B002 - CORRECTAS	310103	1	\$ 38,85
<input checked="" type="checkbox"/>	03/09/2009	5886	116906527000	01105909	B002 - CORRECTAS	310103	1	\$ 38,85

1 2 3 4

Pantalla 3

Por defecto todas las prestaciones validadas se encuentran marcadas en la columna "A Facturar".

En esta instancia se procede a quitar o agregar marcas a las validaciones de forma tal de adecuar este detalle a la facturación que se pretende presentar. Siguiendo con el ejemplo anterior, para el día **22/09/2009**, se quitarán del detalle de la preliquidación cuatro prestaciones que suman un total "\$191,55":

A Facturar	Fecha	Matrícula	Afiliado	Nro. Autorización	Estado	Práctica	Cantidad	Importe
<input checked="" type="checkbox"/>	21/09/2009	15646	211559395009	01221909	B002 - CORRECTAS	170118	1	\$ 138
<input checked="" type="checkbox"/>	21/09/2009	21421	204707936000	01224909	B002 - CORRECTAS	280112	1	\$ 55.35
<input checked="" type="checkbox"/>	21/09/2009	21421	212875674000	01225209	B002 - CORRECTAS	280112	1	\$ 55.35
<input checked="" type="checkbox"/>	21/09/2009	22156	206097195000	01222009	B002 - CORRECTAS	300201	1	\$ 69.24
<input checked="" type="checkbox"/>	21/09/2009	22156	106491028003	01222309	B002 - CORRECTAS	300202	1	\$ 69.24
<input checked="" type="checkbox"/>	21/09/2009	22156	107799602004	01222709	B002 - CORRECTAS	300202	1	\$ 69.24
<input type="checkbox"/>	21/09/2009	25743	217844645017	01221709	B002 - CORRECTAS	121905	1	\$ 150
<input type="checkbox"/>	21/09/2009	26272	221357725022	01225509	B002 - CORRECTAS	300119	1	\$ 13.85
<input type="checkbox"/>	22/09/2009	26272	217157337003	01225809	B002 - CORRECTAS	300119	1	\$ 13.85
<input type="checkbox"/>	21/09/2009	26272	212257425001	01226009	B002 - CORRECTAS	300119	1	\$ 13.85

Pantalla 4

En esta pantalla es posible trabajar marcando y desmarcando los ítems de las validaciones tantas veces como sea necesario hasta dar la forma deseada a la preliquidación.

#### 4. Confirmar modificaciones:

Al finalizar con la operación de marcar y desmarcar, se presiona el botón "Volver" para así regresar a la lista de preliquidaciones de la **Pantalla 2:**



# Consulta de Preliquidación



## Información del Prestador

Denominación del Prestador: S.E.P.

CUIT: 30520458286 - Nro. Prestador: 10037

## Información de Preliquidación

Mes:  Año:  Nro. Preliquidación:

Periodo	Preliquidación	Tipo Prestación	Prácticas Validadas	Prácticas Rechazadas	Importe Total		Imprimir	Exportar
9/2009	<a href="#">42371</a>	AMBULATORIO	418	14	\$20502,30	<a href="#">Confirmar marca</a>		
9/2009	<a href="#">42372</a>	IMAGENES	529	43	\$53830,00	<a href="#">Confirmar marca</a>		
9/2009	<a href="#">42373</a>	INTERNACION	3		\$4900,00	<a href="#">Confirmar marca</a>		
9/2009	<a href="#">42375</a>	PRIMER NIVEL	9.258	879	\$184945,00	<a href="#">Confirmar marca</a>		
9/2009	<a href="#">42378</a>	QUIRURGICOS	1		\$260,00	<a href="#">Confirmar marca</a>		

Pantalla 2

Se observa un monto distinto al visualizado antes de modificar la preliquidación, el nuevo monto modificado es **\$20.502,30**, que resulta de restar **\$191,55** a **\$20.693,85**.

Posteriormente para confirmar los cambios realizados es necesario seleccionar el comando **“Confirmar marca”**.

Finalmente, luego de realizar la confirmación se observa el ícono de la impresora habilitado para realizar la impresión del comprobante de preliquidación que deberá adjuntarse a la factura correspondiente.